

**муниципальное бюджетное учреждение города Новосибирска
по обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов «Ветеран»**



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ «Ветеран»

А.П. Петраш

приказ №95 от «29» мая 2020г.

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ СПЕЦИАЛЬНОГО
ДОМА ДЛЯ ОДИНОКИХ ПРЕСТАРЕЛЫХ

г. Новосибирск
2020 год

1. Общие положения

1.1. «Правила внутреннего распорядка для жителей специального дома для одиноких престарелых» (далее по тексту – Правила) устанавливают порядок и условия постоянного и временного проживания граждан пожилого возраста в специальном доме для одиноких престарелых (далее по тексту – специальный дом), а также их права и обязанности.

1.2. Правила утверждаются приказом директора муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска по обслуживанию лиц пожилого возраста и инвалидов «Ветеран» (далее – учреждение), действие Правил распространяется на всех жителей специального дома.

1.3. Правила размещаются на информационных стендах каждого этажа. Все жители специального дома должны быть ознакомлены с текстом Правил в установленном порядке под личную роспись.

2. Пользование жилыми и нежилыми помещениями

2.1. Пользование жилым помещением осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов, проживающих в этом жилом помещении, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.

2.2. Жилые и нежилые помещения в специальном доме используются в соответствии с их назначением.

2.3. В жилых квартирах специального дома и прилегающей к нему территории в часы ночного отдыха (с 22-00 часов до 7-00 часов) должна соблюдаться полная тишина. Отдых граждан не должен нарушаться пением, громкими разговорами, работой телевизоров, радиоприемников, игрой на музыкальных инструментах и т.д.

2.4. Во время ночного отдыха закрываются на замок входные ворота и двери, гасится свет, за исключением аварийного освещения коридоров, лестниц и мест общего пользования.

2.5. В Доме организован круглосуточно действующий диспетчерский пункт, обеспеченный внутренней связью со всеми жилыми помещениями и внешней телефонной связью. Администрация учреждения обеспечивает круглосуточный контроль дежурного работника за работоспособностью систем пожарной автоматики.

2.6. Жители специального дома проходят инструктаж по правилам пожарной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и расписываются в журнале инструктажа. Инструктаж проводится инженером учреждения.

2.7. Администрация учреждения организует практические тренировки с работниками учреждения и проживающими по отработке плана действий при пожаре и иных чрезвычайных ситуациях, а также ежедневно производит осмотр помещений и общую проверку специального дома.

2.8. В специальном доме в установленном порядке ведется книга замечаний и предложений, которая хранится в доступном для проживающих и посетителей месте.

2.9. Все замечания, внесенные в книгу, в обязательном порядке рассматриваются администрацией учреждения, по ним принимаются необходимые меры реагирования, о чем уведомляется заявитель и делается отметка в книге.

3. Права проживающих в специальном доме

3.1. Пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем:

3.2. Приглашать в гости родственников, друзей и знакомых;

3.3. Посетители допускаются в специальный дом в установленное время с 9.00 до 20.00 часов. При входе в специальный дом посетители должны предъявить дежурному работнику документ, удостоверяющий личность, и зарегистрироваться в книге посетителей.

3.4. Во время посещения гости не должны шуметь и нарушать покой других проживающих, а также обращаться в грубой, в том числе нецензурной форме, к жителям специального дома и сотрудникам МБУ «Ветеран».

3.5. Жители специального дома обязаны проинформировать своих родственников, друзей и знакомых о требованиях п. 3.3. и 3.4. настоящих Правил;

3.6. Ответственность за соблюдение посетителями правил внутреннего распорядка несут жители специального дома, пригласившие указанных лиц.

4. Обязанности проживающих в специальном доме

4.1. Использовать жилое помещение только для проживания.

4.2. Обеспечивать сохранность жилого помещения, бережно относиться к занимаемому помещению, санитарно-техническому и иному оборудованию.

4.3. Поддерживать жилое помещение в надлежащем состоянии.

4.4. Соблюдать общепринятые правила поведения, быть вежливыми и корректными в обращении друг с другом и с обслуживающим персоналом.

4.5. Бережно относиться к имуществу и оборудованию специального дома, соблюдать чистоту и порядок в жилых квартирах и местах общего пользования.

4.6. Бережно относиться к объектам благоустройства и зеленым насаждениям, соблюдать правила содержания территории, находящейся в пользовании дома, не сорить, не мусорить.

4.7. Знать пути эвакуации и свои действия при чрезвычайных обстоятельствах.

4.9. Уходя из квартиры, закрывать дверь на ключ и выключать электроприборы.

4.10. Допускать в занимаемое помещение представителей учреждения для осмотра технического и санитарного состояния помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых ремонтных работ.

4.11. На период проведения косметического или капитального ремонта жилых квартир жителям специального дома предоставляется другая квартира и они обязаны переселиться.

4.12. Экономно расходовать воду и электрическую энергию в местах общего пользования.

4.13. Своевременно производить оплату за жилищно-коммунальные услуги.

5. Жителям специального дома запрещается

5.1. Производить самовольно переоборудование и перепланировку помещений.

5.2. Самовольно переселяться из одного помещения в другое.

5.3. Загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери) вещами, оборудованием и т.п.

5.4. Производить вынос или доставку крупногабаритных предметов мебели и бытовой техники без предварительного согласования с представителями учреждения;

5.5. Разводить цветы и другие растения за пределами жилых квартир.

5.6. Сбрасывать мусор из окон жилых квартир.

5.7. Хранить в помещении взрывчатые, токсичные и иные опасные вещества и предметы.

5.8. Размещать объявления, фото, картины в коридорах и местах общего пользования учреждения (только с разрешения администрации).

5.9. Оставлять посторонних лиц в жилом помещении после 20.00 часов без соответствующего разрешения администрации учреждения.

5.10. Кормить птиц из окон квартир и на прилегающей к специальному дому территории.

5.11. Употреблять спиртные напитки в местах общего пользования специального дома.

6. Содержание домашних животных

6.1. Содержание домашних животных в отдельных квартирах допускается при условии соблюдения жильцами санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил.

6.2. При содержании домашних животных их владельцам необходимо соблюдать общие требования к содержанию животных, а также права и законные интересы других граждан, проживающих в специальном доме.

6.3. Не разрешается содержать домашних животных и допускать их нахождения в местах общего пользования специального дома.

6.4. Владельцы животных самостоятельно обеспечивают уборку продуктов их жизнедеятельности в жилых квартирах.

6.5. Не допускается выгул домашних животных на прилегающей к специальному дому территории.

7. Ответственность за несоблюдение Правил

7.1. При несоблюдении настоящих Правил жители специального дома несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ. Документом, подтверждающим факт нарушения правил, является акт о нарушении Правил внутреннего распорядка (приложение №1), составленный представителем учреждения в присутствии двух свидетелей, в качестве которых могут выступать любые лица, в том числе сотрудники учреждения.

8. Действия при возникновении аварийных и опасных ситуаций в доме или квартире

8.1. В случае возникновения аварийных и опасных ситуаций в доме, квартире, а именно:

- пожар (неисправная электропроводка и электротехника, неосторожное обращение с огнем);
 - затопление (неисправные, не выключенные водопровод или стиральная машина);
 - отравление химическими или иными препаратами;
 - поражение электрическим током (нарушение правил безопасности при пользовании электроприборами);
 - разрушение стен и строительных конструкций (землетрясение или взрыв);
- необходимо позвонить со стационарного телефона квартиры на диспетчерский пункт сотрудника охраны по номеру 444 или 400.

ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:

- Единый номер вызова экстренных оперативных служб – **112**
- Пожарная служба - **01, 101**, с мобильного - **010**
- Полиция - **02**, с мобильного - **020**
- Скорая медицинская помощь - **03**, с мобильного - **030**
- Служба жизнеобеспечения города - **051**
- Служба спасения Новосибирска (СПАС) – **001**

« 20 Г.

(ФИО сотрудника полностью)

(ФИО свидетелей полностью)

(ФИО жителя специального дома, нарушившего Правила)

Нарушение заключается в следующем:

/ /

/ /

расшифровка